

H Á Z I R E N D

a Várhegy Üdülőszövetkezet üzemeléséhez

I.

Az üdülőegységek használatával kapcsolatos rendelkezések:

Az üdülőegységek a szövetkezeti tagok kizárólagos tulajdonában vannak, ezért azokat a tulajdonosok szabadon, az általános erkölcsi szabályok szem előtt tartásával használhatják, és a mindenkor érvényes jogszabályi keretek között bérebe is adhatják.

Az üdülőegység használata és bérbeadása során a következőket kell figyelembe venni:

- 1.) A szövetkezeti tulajdonos vagy az üdülőegység használója az üdülés céljaira épített helyiségeket más rendeltetésre nem használhatja.

A fenntartással és üzemeltetéssel kapcsolatos költségeket, díjakat, az üdülőegység terheit a tulajdonosok viselik.

Az épületek április 15. napjától október 15. napjáig üzemelnek. Az üzemszünet időszakában az üdülőegységeket használni tilos. A tilos használatból keletkezett károkért az üdülőegység tulajdonosa felelős. Az üzemszünet idején az üdülőkhöz történő bejutást előzetesen az ügyvezető gondnokkal egyeztetni kell. (bútorszállítás, egyéb ok miatt).

- 2.) Az üdülőegységek szerelvényeinek, vezetékeinek belső karbantartásáról, cseréjéről, falainak, nyílászáróinak festéséről, mázolásáról a tulajdonos gondoskodik.

Az üdülőegység használója tartozik a vízzel takarékoskodni, a hibásan működő, csepegő szerelvényeket haladéktalanul kijavíttatni. Ezt az üdülőszövetkezet ügyvezető gondnoka bármikor ellenőrizheti, és a hibát – sürgős esetben kárenyhítés céljából – jogosult a tulajdonos költségére kijavíttatni. Egyéb esetben az ügyvezető gondnok és a tulajdonos megegyezése szerint történik a hiba kijavítása. Az épület állagát veszélyeztető súlyos tárgy (pl. páncélszekrény, 100 kg/m² súlyú bútor) csak a ügyvezető gondnok által megjelölt helyen helyezhető el.

A WC kagylóba, mosogatóba, mosdóba tilos szemetet, konyhai hulladékot, ételmaradékot stb. leengedni, melyek a lefolyócső dugulását okozhatják. Ha dugulás esetén annak okozóját megállapítani nem lehet, a dugulás elhárításával kapcsolatos költségek az eldugult csatornaszakaszhoz tartozó tulajdonosokat együttesen terhelik. A loggiákon és teraszokon tilos olyan munkát végezni, melynek szennyeződése az épület tisztaságát vagy állagát veszélyezteti (kivételt képez a felújítás ideje).

- 3.) **A lakrészek teraszairól és a folyosókról szemetet, csikket, üveget, sörös dobozt vagy egyéb tárgyat kidobni tilos!** Szemetet csak a szeméttárolókban (kukákban, ill. a konténerben) szabad elhelyezni. A szeméttároló edények kijelölt helyükről még ideiglenesen sem vihetők el. Azokat feldönteni, rongálni nem szabad! A szeméttárolóba építési, bontási törmeléket elhelyezni tilos.

Az üdülőegység területére állatot: kutyát, macskát, nyulat, egyéb állatot - behozni, a kertben vagy az előkertben sétáltatni nem szabad.

Takarítással összefüggően szőnyeget vagy porrongyot kirázni **csak reggel 8 óra és 10 óra között szabad.**

- 4.) Az üdülőépületek a pihenést szolgálják. Ezért az épületben – az egyes üdülőegységeket is ideértve – lármázni, zajongani, felerősítetten zenét, rádiót, tv-t hallgatni nem szabad. Különösen vonatkozik ez **a tilalom a délután 14-16 óra közötti csendes pihenő és az este 22 órától reggel 8 óráig tartó éjszakai pihenés időszakaszra!**

A délutáni és az éjszakai pihenő időszakában énekelni, táncolni sem szabad, s bármely hangszert csak olyan hangerővel szabad használni, hogy az még a szomszédos

helyiségbe se hallatszódják át, az ott pihenők nyugalma ne zavarja.

Elő és utószezonban, április 15 és június 15, ill. szept. 1 és október 15 közötti időszakban a bejárati kaput zárva kell tartani.

- 5.) Az üdülőben és a mellékhelyiségekben veszélyes folyadékot még átmenetileg sem szabad tárolni! Folyékony üzemanyagot csak olyan helyen lehet – szabványnak megfelelő – edényben tartani, mely könnyen szellőztethető és amelyben nyílt lángot nem használhatnak.

Az üdülő területén olyan tevékenységet nem szabad folytatni, mely tüzet vagy robbanást okozhat.

Az üdülőben a villamos berendezések és éghető anyagok között olyan távolságot kell tartani, hogy a berendezés túlmelegedése vagy villamos íve ne okozzon tüzet.

Villamos melegítőt, vasalót csak hőszigetelt alátétten, éghető anyagtól legalább 30 cm távolságra szabad elhelyezni az üzemeltetés esetén.

Villamos berendezések javítását csak szakképzett személy végezheti.

Tüzelőberendezést égő állapotban felügyelet nélkül hagyni tilos!

Propán-bután gázkészüléket, gázpalackot a robbanásveszély miatt az üdülőegységekben használni tilos!

- 6.) A kábeltévé és telefonhálózatot kizárólag az illetékes szakemberek javíthatják, tarthatják karban. A telefon életet menthet, ezért vigyázni kell rá.

- 7.) Tilos a folyosói világítás kapcsolóit kitámasztani, mert ez elektromos tüzet okozhat.

II.

Közös tulajdonban lévő helyiségek és épületszerkezetek használata

- 1.) A tetőre az üdülőépületet használóknak a balesetveszély és a szigetelés rongálásának elkerülése miatt felmenni tilos! Az ügyvezető gondnoknak ezért a tetőre vezető ajtót állandóan zárva kell tartania.

A tetőn csak központi antenna helyezhető el. Ennek felszerelését csak arra hivatott szakcég, vagy szakember végezheti el, a tetőszigetelés helyreállításával.

Az épület homlokzatán, a loggiák korlátjaira virág csak biztonságosan rögzített tartókban helyezhető el. A virágokat csak úgy szabad öntözni, hogy vízlecsorgás ne keletkezzék. Ugyanez vonatkozik a függőfolyosókon elhelyezett virágokra is.

A homlokzati részek loggiáin városképet rontó bútorokat, ládákat vagy egyéb dolgokat elhelyezni nem szabad.

A külső falfelületen vagy lépcsőházban plakát, bárminemű hirdetés csak az igazgatóság vagy az ügyvezető gondnok hozzájárulásával helyezhető el. Ilyenek elhelyezéséhez az utcai homlokzaton az építési hatóság engedélyét is meg kell kérni.

A falra firkálni tilos!

A magán és közügyeket érintő hirdetményeket a ház faliújságján lehet elhelyezni.

- 2.) A lépcsőházakban és az előkertekben, továbbá a folyosókon egyéni tulajdonban lévő tárgyakat - csak ideiglenesen – az ügyvezető gondnok előzetes hozzájárulásával szabad tárolni. A folyosókon és a lépcsőházban. szemetelni, hangoskodni, futkározni, labdázni, kerékpározni nem szabad! Tilos a gördeszka, görkorcsolya, roller használata.

Az épületekben kialakított raktárhelyiségek az üdülőszövetkezet és az egyes tulajdonosok vagyontárgyainak elhelyezésére is szolgálnak. A raktárhelyiségek kulcsa az ügyvezető gondnoknál található, kérésre bárki megkaphatja.

A pihenésre használt kertben az egyéni tulajdonban lévő bútorokat használat után el kell

tenni. Itt zajjal, szemeteléssel járó tevékenység nem végezhető.
Tűzet rakni tilos!

A parkosított területen és az előkertben, de különösen a hátsó kert meredek részén a növényzetet rongálni, fákat, ágakat tördelni, virágokat letaposni, letépni nem szabad. A támfalra felmenni tilos!

Kerékpárok a tárolókban tárolhatók vagy a lehetőségekhez mérten a pincében.

- 3.) Zöld területen, lépcsőházban, folyosókon aludni (hálósákban, sátorban) tilos!
A földszinti korlátokon átjárni, átugrálni, a terasz korlátjain át közlekedni nem szabad.

III.

Vegyes rendelkezések

- 1.) Az üdülőszövetkezet épületeiben óvakodni kell minden olyan tevékenységtől, amely balesetet idézhet elő.
- 2.) A házirend előírásai az üdülőszövetkezet épületeiben tartózkodó személyekre kivétel nélkül vonatkoznak. A szövetkezeti tagok ezért kötelesek vendégeiket is figyelmeztetni a házirend megtartására!
- 3.) Az üdülőszövetkezet ügyvezető gondnoka az igazgatóság alkalmazottja, utasítást csak az igazgatóságtól fogadhat el. Köteles ennek a házirendnek a végrehajtását ellenőrizni.
- 4.) Az ügyvezető gondnok munkarendje az alábbiak szerint érvényes visszavonásig, módosításig. Az üdülő szezonális jellege következtében munkáját havi egyenlő arányban meghatározott bérért, változó munkaidőben végzi:

Január 1-től március 31-ig hétfőtől péntekig napi 3 óra (kötetlen).

Április 1-től május 31-ig: hétfőtől péntekig napi 8 óra.

Június 1-től augusztus 31-ig napi 10 óra (kivételt képez a vasárnap, 8-12 óráig, azaz 4 óra, Pünkösöd hétfő és Aug. 20. munkaszünet)

Szeptember 1-től október 31-ig hétfőtől-péntekig napi 6 óra,

November 1-december 31-ig, hétfőtől péntekig napi 3 óra (kötetlen)

Napi munkaidő beosztása:

Főszezonban (június 1-től augusztus 31-ig) 8-12 óráig, délután 13,30-19 óráig

Ügyelet (irodában) 9-10 óráig, délután 18-19 óráig,

EIÓ-utó szezonban (ápr. máj. szept. okt.) 10-16 óráig,

Ügyelet (irodában) 10-11 óráig, délután 15-16 óráig,

Az ügyeletet délelőtt a II. épületben, délután az I. épületben tartja.

- 5.) A tulajdonosok kötelesek az ügyvezető gondnokot a megérkezést követően vagy 24 órán belül tájékoztatni arról, ha a lakrészükbe vendégek érkeznek. Az ügyvezető gondnoknak tudnia kell a vendégek létszámáról, érkezésük, távozásuk időpontjáról, az ott tartózkodásuk minőségéről (rokon, barát, fizető vendég, stb.) mindez a közbiztonságot szolgálja.

Ezt a házirendet a 2005. évi (2005. május 15-én) közgyűlés tárgyalta és jóváhagyta. A házirendet valamennyi szövetkezeti tagnak meg kell kapni.

A házirend 2005. május 15-én lép hatályba. Ezzel egyidejűleg a korábbi házirend hatályát veszti.

A házirend itt nem érintett és szabályozott kérdéseire a Szövetkezet Alapszabályában rögzített pontok érvényesek.

Balatonboglár, 2005. május 15.

Szegvári Gusztáv sk.
Elnök